

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 4

от « 21 » февраля 2017 г.



Приказ № 16 от « 21 » февраля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном наркологическом посте (Здоровье +)**  
**МКОУ «Порогская СОШ»**  
**с.Порог**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об общественном наркологическом посте (приказ №171-мпр от 16.03.2009 г. «Об утверждении положения об общественном наркологическом посте (пост Здоровье+, кабинет профилактики) образовательного учреждения»),
- 1.2. Наркопост МКОУ «Порогская СОШ» является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.
- 1.3. Наркопост создается приказом директора МКОУ «Порогская СОШ». Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим Положением, Положением об общественном наркологическом посте (приказ №171-мпр от 16.03.2009 г. «Об утверждении положения...») и иными нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, главного управления общего и профессионального образования Иркутской области; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.
- 1.4. В состав наркопоста входят социальный педагог, медицинский работник Порогской участковой больницы, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), классные руководители, представители школьного самоуправления, члены родительского комитета.
- 1.5. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов наркопоста.
- 2. Задачи общественного наркопоста**
- 2.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде.
- 2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей.
- 2.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме; на выявление признаков девиаций в поведении и зависимостей; на профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.
- 2.4. Осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ; своевременное информирование о них родителей, ИДИ и врача-нарколога, направление на дополнительное обследование и принятие педагогических или иных правовых мер.
- 2.5. Информировует специалистов образовательного учреждения по методам и средствам предупреждения злоупотребления ПАВ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками, стоящими на учёте и отнесёнными в «группу риска».
- 2.6. Организует информационно - просветительскую работу среди учащихся и родителей согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. №120-ФЗ.
- 3. Права и обязанности общественного наркопоста**
- 3.1. Ведет диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) учащихся на предмет выявления лиц, склонных к девиантному поведению. Осуществляет направление лиц «группы риска» на консультативный осмотр психолога, врача-нарколога.
- 3.2. Осуществляет систематический динамический контроль за учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.

- 3.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.
- 3.4. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.
- 3.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально - негативных явлений среди учащихся.
- 3.6. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально негативных явлений в обществе.
- 3.7. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике употребления психоактивных веществ согласно плану работы наркопоста.
- 3.8. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.
- 3.9. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.
- 3.10. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

#### **4. Основные направления работы наркопоста МКОУ «Порогской СОШ»**

##### **4.1. Профилактическая работа с учащимися**

###### **4.1.1. Профилактическая работа со всеми учащимися МКОУ «Порогской СОШ»**

- разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ;
  - внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни;
  - внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции.
- 4.1.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска»:
- формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска»;
  - исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям;
  - разработка схем организации контактов с детьми и родителями;
  - консультирование;
  - разработка программ мероприятий профилактической работы.

###### **4.1.3. Профилактическая работа с детьми, стоящими на учете в наркологическом посте:**

- постановка на учет при наличии оснований;
- снятие с учета при наличии оснований;
- направление к врачу наркологу при наличии оснований;
- индивидуальная профилактическая работа.

##### **4.2. Диагностическая работа с учащимися**

###### **4.2.2. Социально- педагогическая диагностика.**

##### **4.3. Профилактическая работа с родителями**

###### **4.3.1. Обучение родителей выявлению признаков употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков.**

###### **4.3.2. Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той микросреде, в которой растет и общается ребенок.**

##### **4.4. Организационно-методическая работа**

###### **4.4.1. Мониторинг деятельности наркопоста.**

###### **4.4.2. Организация и учет работы наркопоста.**

###### **4.4.3. Организация межведомственного взаимодействия МКОУ «Порогская СОШ» с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки.**

##### **5. Формы отчетности и учета деятельности общественного наркопоста**

###### **5.1. Наркопост имеет паспорт установленного образца (Приложение 1), план работы на учебный год (Приложение 2), журналы учёта профилактической работы наркологического поста (Приложение 3), полугодовые (Приложение 4) и годовой отчёты по работе наркопоста.**

###### **5.2. Наркопост проводит не менее 4-х заседаний в год и ведет протоколы заседаний.**

###### **5.3. Администрация МКОУ «Порогской СОШ» предоставляет информацию в УО о деятельности наркопоста МКОУ «Порогская СОШ» по заданной форме отчетности.**